

## **Experte Qualitätsmanagement (m/w/d), kurzfristig, unbefristet**

Wir suchen Sie für unser dynamisches, mittelständisches Unternehmen zum schnellstmöglichen Zeitpunkt

Über 50 Jahre Erfahrung, modernste Produktionsanlagen und höchste Qualität: Artesan steht den Kunden als Lohnhersteller mit Full-Service von der Beratung bis zum fertigen Produkt zur Seite. Unser Spektrum umfasst die Lohnherstellung fester Formen im Bereich Arznei, Nahrungsergänzungsmittel, Tierarznei und weiterer Präparate wie Homöopathika.

Produktklassen: Arzneimittel, Medizinprodukte, Lebensmittel, NEM  
Darreichungsformen: feste Formen

### **Aufgabengebiet:**

- Elektronisches Dokumentenmanagementsystem: Key-User in Werk 4
- Erstellung, Bearbeitung und Review von SOPs sowie Archivierung, Systemerfassung, Schulungsplanung, Nachverfolgung
- Erstellung, Bearbeitung und Review von QM Masterdokumenten sowie Archivierung, Systemerfassung, Schulungsplanung, Nachverfolgung
- HACCP-Konzept: Mitarbeit an der Umsetzung und Etablierung des Konzeptes im Werk 4
- Betriebsrundgänge mit dem Fokus auf der Umsetzung von Vorgaben aus Guidelines / Unterstützung im Troubleshooting: Bearbeitung und Lösung von unvorhergesehenen Ereignissen
- Organisation, Koordination und Betreuung von Schulungen
- Planung, Durchführung und Nachbereitung von Audits, Inspektionen und Selbstinspektionen
- Unterstützung bei der Bearbeitung von Abweichungen und Reklamationen
- Erstellung von Präsentationen
- Projektarbeiten

### **Standort/Einsatzgebiet:**

Lüchow/Wendland

## **KONTAKT**

**Artesan Pharma GmbH & Co.KG**

Personal

Wendlandstr. 1  
29439 Lüchow

E-Mail:  
personal@artesan.de

## Das sollten Sie mitbringen:

- Abgeschlossenes naturwissenschaftliches Studium (Master)
- idealerweise mehrjährige Berufserfahrung im Qualitätsmanagement/Qualitätssicherung in der pharmazeutischen Industrie (GMP) oder angrenzenden Industriezweigen (ISO, HACCP)
- Erfahrung in der Dokumentenerstellung und Überarbeitung (SOPs, FMEAs, Risikoanalysen, Validierungspläne und –berichte) auch im elektronischen Datenmanagementsystem
- Strukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise, Organisationstalent, Selbstständigkeit, Belastbarkeit
- Kundenorientiertes Denken, Teamfähigkeit, schnelle Auffassungsgabe
- Zuverlässige, exakte und termintreue Arbeitsweise, Ausgeprägtes Qualitäts-, Hygiene- und Kostenbewusstsein
- Motivation, sich in neue Themen einzuarbeiten und Flexibilität
- Sicherer Umgang mit MS-Office (Outlook, Word, Excel, PowerPoint, Visio) und SAP  
Gute Englisch Kenntnisse in Wort und Schrift

## Das bieten wir:

- Abwechslungsreiche Arbeit in Voll- und Teilzeit
- die Förderung von Talenten
- Vertrauen, Ehrlichkeit, Offenheit,
- teamorientiertes Arbeiten,
- eine leistungsgerechte Entlohnung und vieles mehr!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Zeugniskopien) senden Sie, gerne auch online, an:

**E-Mail: [personal@artesan.de](mailto:personal@artesan.de)**