

## SAP Application- and Projectmanager (m/w/d)

Für unseren Standort in Berlin suchen wir Sie ab sofort

### Aufgabengebiet

- Planung, Steuerung und Durchführung von verschiedenen Projekten zur Umsetzung von Prozessverbesserungen und –weiterentwicklungen bzw. Systemeinführungen mit Schwerpunkt SAP
- Erarbeitung und Optimierung von Geschäftsprozessen
- Standardisierung und Weiterentwicklung der SAP-Anwendung für die Firmengruppe
- Erstellung und Abstimmung von Anforderungsspezifikationen
- Schulungen der Key-User und Mitarbeiter in den Fachabteilungen
- Selbständige Betreuung und kontinuierliches Monitoring der implementierten Systeme und deren technischer Systeme/Infrastruktur im Regelbetrieb
- Second Level Support im Bereich Applications
- Verbesserung der Systemintegration
- Ansprechpartner und Schnittstelle für die Key User

### Anforderungsprofil

- Studium im Bereich Informatik oder entsprechend erworbene Fähigkeiten
- mindestens 3 Jahre praktische Berufserfahrung
- Kenntnisse aus der fertigen Pharma-/Kosmetik- oder Prozessindustrie sind wünschenswert
- fundierte IT-Kenntnisse gepaart mit gutem Prozessverständnis
- mehrjährige Projekterfahrungen (Methodik, Vorgehensweise, Tools)
- hohes Verantwortungsbewusstsein, Flexibilität, Eigeninitiative, Belastbarkeit sowie ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
- gute Kenntnisse der MS Office-Anwendungen sowie SAP-Kenntnisse in den Modulen PP und QM sind notwendig
- Reisebereitschaft
- gute Englischkenntnisse, weitere Sprachkenntnisse (z. B. Französisch) von Vorteil

### Wir bieten

- Ein angenehmes Betriebsklima
- Interessante berufliche Herausforderungen
- Bezahlung nach gültigem Bundesentgelttarifvertrag der chemischen Industrie
- Attraktive Sozialleistungen eines fortschrittlichen mittelständischen Unternehmens

Ihre Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres Eintrittstermins senden Sie bitte per E-Mail an: [personal@klosterfrauberlin.de](mailto:personal@klosterfrauberlin.de)

## KONTAKT

### Klosterfrau Berlin GmbH

Motzener Straße 41  
12277 Berlin  
030 -72007-204

E-Mail:  
[personal@klosterfrauberlin.de](mailto:personal@klosterfrauberlin.de)